

Silas Roberto Mariosa de Vasconcelos

Brasileiro, 30 anos, casado, sem filhos
Avenida São Francisco –
Bairro Primavera
37552-030 Pouso Alegre - MG
35-99704-7110([WhatsApp](#)) – 35-99752-6758(recado) – cel.

e-mail: silas.mariosa@hotmail.com

Social & Network:
[linkedin.com/in/silasmariosa/](https://www.linkedin.com/in/silasmariosa/)
github.com/silas-mariosa
[facebook.com/silas.mariosa](https://www.facebook.com/silas.mariosa)

Objetivo

- Programação, administração, financeiro

Resumo

Em busca da realização profissional na minha área, focado sempre no crescimento e desenvolvimento consistente como pessoa e profissional. Considero ter a capacidade de solucionar de forma rápida os problemas em que sou submetido.

Um programador sendo codificado dia a dia!

Formação

Graduação

Ciência da Computação – Anhembí Murumbi

(início em julho/2022) - previsão de conclusão em junho/2026

Administração de Empresas, Univás – Universidade do Vale do Sapucaí (dezembro/2014) - concluída.

Ciências Econômicas – Unopar – Universidade...
(trancada no 7º período)

Ciências Contábeis – Unicesumar – Universidade...
(cursando) previsão de conclusão em dezembro/2023

Pós-Graduação – Especialização

MBA Gestão de Projetos – UNINCOR – concluído 2017

MBA Gestão Aduaneira e Comércio Exterior – UNINCOR – concluído 2017

MBA Gestão Tributária e Planejamento Tributário – UNINCOR – concluído 2018

MBA Gestão Financeira, Auditoria e Controladoria – UNINCOR – concluído 2018

Histórico profissional

CÂMARA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE – de janeiro/2021 a atual momento

Assessor Parlamentar

- Coordenação de gabinete
- Assuntos políticos/legislativos/Licitações
- Orientação dos trabalhos legislativos
- Assessoramento político
- Elaboração as proposições, indicações, requerimentos, moções, emendas, ofícios, projetos, etc.
- Recebimento de diversos assuntos para elaboração de estudos
- Recepcionar e atender munícipes, entidades, associações de classe e demais visitantes
- Orientação na elaboração de pronunciamentos públicos em atos políticos e entrevistas aos meios de comunicação

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE – de fevereiro/2017 a dezembro 2020

Supervisor de Seção de Abastecimento

- Coordenação da equipe de facilities do Mercado Municipal
- Fiscalização dos permissionários

- Licitações
- Supervisão e gerenciamento das feiras livres
- Cadastro e acompanhamento de financiamentos para produtores rurais
- Atuação no Conselho de Desenvolvimento Urbano
- Prestação de serviço para a EMATER – MG
- Tramitação da adesão do produtor rural em financiamento pelo PRONAF

IMOBILIÁRIA SANTANA LTDA – de janeiro/2016 a março/2016

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Confeção de contratos de local e venda de imóveis
- Cálculo da incidência do IR sobre locação e venda de imóveis
- Laudo de vistorias para locação e entrega de imóveis
- Administração e manutenção de web site
- Atendimento ao cliente

TOY PLACE BRINQUEDOS LTDA - de setembro/2012 a março/2015

SÓCIO PROPRIETÁRIO

- Responsável pela compra e venda de mercadorias e produtos
- Prospecção de clientes e fornecedores
- Treinamento de vendas aos colaboradores
- Elaboração e análise dos indicadores de vendas
- Fechamento de estoque
- Gestão de pessoas
- Gestão de marketing (promoções, vendas, avaliação de desempenho, estoques, pós vendas)
- Fechamento e acompanhamento do fluxo de caixa
- Acompanhamento da rotatividade dos estoques

BBB PRESENTES LTDA – de maio/2011 a dezembro/2011

Vendedor Estoquista

- Atuação na área de vendas
- Atendimento ao cliente
- Reposição de produtos
- Fechamento de estoque

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- Inglês avançado (leitura, escrita e conversação)
- Informática nível intermediário

CERTIFICADOS

ALURA CURSOS:

- Formação: C# e Orientação a Objetos - 39hs.
- Formação: Boas práticas em C# - 80hs
- Formação: Avançando em C# - 28hs
- Formação em C++ – 64 horas.
- Formação em Lógica de Programação – 50horas
- Formação: Windows Forms com C# - 86hs
- Programação - 120hs
- Inovação & Gestão - 6hs
- RECEITA FEDERAL – AUDITOR FISCAL – **A Casa do Concurseiro** – 216 horas
- Curso de análise e planejamento financeiro – **SEBRAE** – 40 horas
- Recursos Humanos – **FGV on line** – 40 horas
- Tutoria On-line – **ESAB** - 40 horas
- Metodologia de Pesquisa Aplicada à Educação a Distância – **ESAB** – 40 horas